



Office d'habitation de  
**Longueuil**

A photograph of a woman with dark hair, smiling and holding a baby. The baby is wearing a blue and white striped long-sleeved shirt and grey pants. They are standing in front of a glass door or window. The background is slightly blurred, showing an outdoor setting with greenery.

**L'OFFICE QUI OFFRE  
PLUS QU'UN TOIT!**

**RAPPORT  
ANNUEL**

**2024**





# TABLE DES MATIÈRES

|                    |    |
|--------------------|----|
| INTRODUCTION ..... | 02 |
|--------------------|----|

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| MOT DU PRÉSIDENT<br>ET DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE ..... | 02 |
|--------------------------------------------------------|----|

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| CONSEIL D'ADMINISTRATION ..... | 03 |
|--------------------------------|----|

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| MISSION, VISION, VALEURS..... | 04 |
|-------------------------------|----|

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| SERVICE D'AIDE À LA RECHERCHE<br>DE LOGEMENT (SARL) ..... | 05 |
|-----------------------------------------------------------|----|

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT<br>DES MILIEUX DE VIE ..... | 06 |
|-----------------------------------------------------------|----|

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| RÉALISATIONS LIÉES<br>AU PLAN STRATÉGIQUE 2023-2026 ..... | 11 |
|-----------------------------------------------------------|----|

|                           |    |
|---------------------------|----|
| RESSOURCES HUMAINES ..... | 17 |
|---------------------------|----|

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| REMPLACEMENT, AMÉLIORATION ET MODER-<br>NISATION DE NOTRE PARC IMMOBILIER..... | 19 |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|

|               |    |
|---------------|----|
| ANNEXES ..... | 24 |
|---------------|----|

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| ORGANIGRAMME AU 31 DÉCEMBRE 2024 ..... | 24 |
|----------------------------------------|----|

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| PARC IMMOBILIER DE<br>L'OH DE LONGUEUIL..... | 25 |
|----------------------------------------------|----|

|                                                         |    |
|---------------------------------------------------------|----|
| CONSOLIDATION ET OPTIMISATION<br>DES PARTENARIATS ..... | 28 |
|---------------------------------------------------------|----|

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| REMERCIEMENTS<br>PARTENAIRES FINANCIERS ..... | 30 |
|-----------------------------------------------|----|

*Ce rapport annuel a été conçu par Nathalie Lacelle, conseillère à la direction générale et ressources humaines de l'OH de Longueuil en collaboration avec la direction générale, l'équipe de gestion et l'agente de communication/soutien administratif au printemps 2025.*

*Il est disponible sur notre site internet au [www.ohlongueuil.com](http://www.ohlongueuil.com)*

**Conception graphique :** COGIWEB

*L'utilisation du masculin dans ce rapport n'a d'autres fins que celle d'alléger le texte.*



# INTRODUCTION

## MOT DU PRÉSIDENT ET DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE



Nous sommes très heureux de vous présenter le Rapport annuel d'activités 2024 de l'Office d'habitation de Longueuil (OHL). Pour une 2<sup>e</sup> année consécutive, l'OHL réalise cet exercice de saine gouvernance et déjà en 2023, nous nous étions engagés à poursuivre cet engagement.

Comme vous le constaterez en parcourant les pages de ce rapport, l'année 2024 a été riche en réalisations.

Par ailleurs, ce second rapport annuel d'activités rend aussi compte de la réalisation graduelle des objectifs du plan stratégique de l'OHL 2023-2026.

Nous tenons à remercier tous les employés de l'OHL, ses administrateurs et ses autres bénévoles ainsi que les multiples partenaires qui, tout au long de l'année, ont à cœur de soutenir l'OHL dans la réalisation de sa mission de développer, gérer et offrir des logements à prix modique et abordable de qualité à des familles ou des personnes à revenu faible ou modeste.

Ce travail se fait en visant à construire des milieux de vie inclusifs et durables et en promouvant la qualité du service à la clientèle, la collaboration, l'humanisme et le respect.

Par les quelque 4 000 logements que l'OHL gère de façon directe ou indirecte sur le territoire de l'agglomération de Longueuil, l'OHL est un acteur majeur du logement locatif à Longueuil et du logement social et abordable de l'ensemble du Québec.

Bonne lecture !

**Hubert De Nicolini**  
Président

**Catherine Carré**  
Directrice générale





## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration de l'Office d'habitation de Longueuil (OHL) est l'instance décisionnelle principale de l'organisation. Voici un résumé de son mandat :

- **Établir les grandes orientations** : Le conseil définit les objectifs et les priorités de l'OHL.
- **Évaluer les résultats** : Il surveille et évalue les performances et les résultats obtenus.

### LE CONSEIL D'ADMINISTRATION EST COMPOSÉ DE SEPT MEMBRES :

- Deux (2) membres socioéconomiques et un (1) membre, nommés par le conseil de l'agglomération de Longueuil;
- Deux (2) membres socioéconomiques nommés par la ministre responsable de l'Habitation du Québec;
- Deux (2) membres élus par les locataires.

À ce jour, le mandat de cinq (5) représentants a été renouvelé par les instances appropriées, pour un terme de trois ans.

Plusieurs comités, tels que le comité d'audit, le comité de sélection, le comité de ressources humaines et le comité d'éthique et de déontologie, assistent le conseil d'administration dans ses fonctions.



**HUBERT DE NICOLINI**  
PRÉSIDENT



**NATHALIE DEMERS**  
VICE-PRÉSIDENTE



**BERNARD PERRAULT**  
SECRÉTAIRE-TRÉSORIER



**GHISLAIN CÔTÉ**  
ADMINISTRATEUR



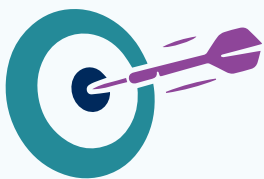
**MARTHA JARA**  
ADMINISTRATRICE



**YVON RENSHAW**  
ADMINISTRATEUR



**JEAN TREMBLAY**  
ADMINISTRATEUR



## NOTRE MISSION

L'Office d'habitation de Longueuil (OHL) **développe, gère et offre** des logements à prix modique et abordable de qualité à des familles ou des personnes à faible revenu ou revenu modeste. Soucieux de la qualité du service offert, l'Office met en place et soutient des programmes qui contribuent à garantir la dignité et le respect de sa clientèle en collaboration avec les ressources et organismes œuvrant sur son territoire.



## NOTRE VISION

Tout en aspirant être un acteur majeur du logement social, communautaire et abordable au Québec, notre vision est de construire **des milieux de vie inclusifs et durables pour la clientèle que nous servons**. Nous sommes engagés à travailler en collaboration et en concertation avec nos partenaires et locataires pour répondre aux besoins évolutifs de la clientèle, en offrant des services de qualité et en promouvant la participation active de nos locataires, tout en comptant sur une équipe interne dévouée qui évolue dans un environnement de travail valorisant.

## NOS VALEURS

Le conseil d'administration et la direction générale ont pris l'engagement que ces valeurs transcendent au sein de l'Office d'habitation de Longueuil.



### QUALITÉ DU SERVICE

La qualité du service exige une prestation professionnelle, efficace et fiable à l'ensemble de la clientèle et des partenaires. Elle inclut le maintien de normes élevées pour la gestion et l'entretien des propriétés, une communication efficace face aux requêtes et préoccupations ainsi que le déploiement de services communautaires en adéquation avec les besoins.



### COLLABORATION

L'OHL privilégie la collaboration à tous les niveaux de ses activités. La participation active de toutes les équipes, l'entraide dans les activités quotidiennes et la coopération continue avec la clientèle et les partenaires sont essentielles pour assurer le succès de l'organisation.



### HUMANISME

Poussé par une philosophie humaniste, l'OHL vise à offrir un service axé sur l'humain, respectueux de la dignité et de l'intégrité de chaque individu. Cela se traduit par des interactions bienveillantes à l'interne et auprès des citoyens visant à créer un environnement inclusif où chaque individu est traité avec compassion et considération.



### RESPECT

Le respect implique de traiter chaque individu avec dignité, en reconnaissant leurs profils divers, leur réalité et leurs besoins individuels. Le respect s'articule aussi dans les relations internes à travers la conciliation des différences pour la promotion d'un environnement harmonieux et inclusif.





## AIDER LA POPULATION À TROUVER UN NOUVEAU TOIT

L'équipe du Service d'aide à la recherche de logement (SARL) de l'Office d'habitation de Longueuil a poursuivi son implication auprès des citoyens de l'agglomération de Longueuil qui vivent une situation pouvant les conduire vers l'itinérance ou dont le logement ne correspond plus à leurs besoins et qui souhaitent trouver un logement sur le marché privé. Le nombre total de demande a augmenté de 140 % comparativement à l'an passé.

### EN 2024, LE SARL A REÇU AU TOTAL 1 066 DEMANDES DONT :

- 280 demandes d'information (26 %)
- 707 demandes d'aide à la recherche d'un logement (67 %)
- 13 demandes de sinistre dans leur logement (1 %)
- 66 demandes de victime de violence conjugale (6 %)

Ces 1 066 ménages à la recherche de logement étaient composés de :

- 589 personnes seules
- 260 familles monoparentales
- 103 familles avec enfants
- 57 couples sans enfants
- 41 colocataires
- 16 données non disponibles

### RELOGEMENT

L'équipe a contribué au relogement de **150 ménages**.

| RELOGEMENT EN 2024                      | TOTAL      |
|-----------------------------------------|------------|
| Relogé permanent (HLM, COOP, OBNL, SL1) | 9          |
| Relogé permanent (Hors OH)              | 80         |
| Relogé PSLU                             | 61         |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>150</b> |

### OPÉRATION 1<sup>ER</sup> JUILLET

**21 ménages** ont bénéficié de l'hébergement temporaire dans le cadre des mesures d'urgence au 1<sup>er</sup> juillet 2024.

## CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DES MILIEUX DE VIE

### INAUGURATION MINI KEKPART EN COLLABORATION AVEC L'OH DE LONGUEUIL

Le 16 février 2024, s'est tenue l'inauguration de Mini Kekpart dans les locaux de l'Office d'habitation de Longueuil. Une trentaine de personnes y étaient présentes dont le ministre Lionel Carmant, les conseillers municipaux Nathalie Delisle, Lysa Bélaïcha et Sylvain Larocque, le directeur général Richard Desjardins de Maison Kekpart et Hélène Bouchard, directrice du développement communautaire et social de l'OH de Longueuil. L'Office d'habitation de Longueuil est très fier de cette nouvelle collaboration initiée en décembre 2023 avec Maison Kekpart. L'objectif général de Mini Kekpart est de susciter le développement d'attitudes et l'acquisition de comportements pouvant favoriser la réussite scolaire, les saines habitudes de vie (santé physique et mentale) et la prévention de la délinquance juvénile.

Des ateliers sont offerts à nos jeunes âgés de 6 à 12 ans de la rue Roussillon tels que : aide aux devoirs, guitare, danse, chant, art, cuisine, dîner-causerie, entre autres. Des intervenants de la Maison Kekpart sont sur place à raison de 4 jours par semaine. Ce projet est possible grâce au soutien financier du ministère de la Santé et des services sociaux, ministère de l'Éducation, Ville de Longueuil, Fondation Cogir, Club Optimiste et l'Office d'habitation de Longueuil. Le ministre Carmant a remercié et félicité l'OH de Longueuil pour son unique contribution à ce projet. Il est fier de voir naître dans son comté un autre projet axé sur la prévention et l'éducation de nos enfants.



## L'APPORT DES BÉNÉVOLES SOULIGNÉ PAR L'OHL

C'est une soixantaine de personnes qui ont participé au Gala reconnaissance des bénévoles, le 7 novembre 2024, qui s'est tenu à la Maison Kekpart à Longueuil, organisé par l'OHL. Sous le thème «Le vent dans les voiles!», l'objectif de cet événement est de reconnaître le travail important des locataires bénévoles qui s'impliquent dans leur milieu de vie. Que ce soit au sein du comité consultatif des résidents, du comité de sélection, des associations de locataires, des comités de travail, du conseil d'administration ou d'autres engagements, plusieurs locataires donnent de leur temps précieux et offrent leurs compétences au bénéfice des locataires. Au-delà de ces associations et comités de locataires, il y a également des bénévoles qui s'impliquent différemment et qui donnent de leur temps de façon plus discrète, en aidant par exemple leur voisin.

L'Office d'habitation de Longueuil a souligné, par son gala reconnaissance, la générosité des bénévoles, que ce soit à travers des initiatives locales, du soutien aux familles, ou encore des activités d'entraide. Chaque geste a un impact important. Grâce à leur altruisme, nous arrivons à bâtir un réseau plus solidaire et inclusif.

L'événement s'est déroulé dans une ambiance joyeuse et festive. Dignitaires, membres du conseil d'administration, équipe de gestion et partenaires étaient présents afin d'honorer les nombreux bénévoles et de célébrer avec eux leur engagement et leur dévouement extraordinaire envers la mission de l'OHL. Les bénévoles de l'OHL ne se contentent pas de donner de leur temps, ils illuminent notre communauté en offrant leur cœur et leur énergie. Jean-François Vachon, chercheur à l'Université de Sherbrooke et réalisateur, nous a présenté le court métrage documentaire *Faire communauté*, qui témoigne de l'implication citoyenne et des enjeux associés aux habitations à loyer modique. Paul Morin, professeur à l'École de travail social de l'Université de Sherbrooke, est le producteur exécutif et bailleur de fonds de ce court métrage.



## CCR ET COMITÉS DE LOCATAIRES

Tout au long de l'année 2024, le Comité consultatif des résidents (CCR) a bénéficié d'un accompagnement soutenu de deux organisatrices communautaires, l'une provenant du CISSS de la Montérégie-Centre et l'autre du CISSS de la Montérégie-Est ainsi que de l'équipe du développement communautaire et social de l'OHL. Leur présence a permis d'appuyer le CCR dans ses démarches, d'enrichir les discussions de favoriser une meilleure compréhension des enjeux liés à la participation citoyenne et au mieux-être des locataires.



Lors de leurs rencontres, plusieurs sujets ont été abordés :

- Adoption d'une procédure subvention CCR;
- Élection du comité exécutif du CCR;
- Élection au poste de représentant aînés au CA de l'OHL;
- Approbation du code d'éthique;
- Règlement d'immeuble;
- Présentation de la pochette d'accueil;
- Discussion sur le stationnement;
- Présentation du budget RAM 2024 de l'Office.

De plus, les membres du CCR ont eu l'occasion de participer à la présentation du programme «Les Éclaireurs», en plus de suivre la formation complète offerte dans le cadre de ce programme. Cette initiative a renforcé leur capacité à jouer un rôle actif dans leurs milieux, à être à l'écoute des autres locataires et à contribuer à briser l'isolement social.

|                                                                                                                | NOMBRE DE RENCONTRES                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>CCR</b>                                                                                                     | 6 rencontres                                               |
| <b>Comité de travail CCR &amp; OHL (planification stratégique)</b>                                             | 2 rencontres                                               |
| <b>Comité exécutif du CCR</b>                                                                                  | 6 rencontres                                               |
| <b>Associations de locataires</b><br>9 associations actives au 31 décembre 2024<br>(soit 2 de plus qu'en 2023) | 8 assemblées générales annuelles<br>2 assemblées spéciales |

## SUBVENTIONS

Au cours de la dernière année, notre service a connu plusieurs réussites marquantes. Nous avons notamment obtenu une subvention du programme du développement communautaire et social Nouveaux Horizons pour les aînés et du programme IDEM<sup>2</sup>.

Ces appuis financiers nous ont permis de revitaliser nos jardins communautaires, en collaboration avec le CISSS de la Montérégie-Centre, le CISSS de la Montérégie-Est et la Société d'agriculture urbaine de Longueuil. Des rencontres ont été tenues avec les jardiniers afin de mieux comprendre leurs besoins et adapter les aménagements.



**Plusieurs activités de prévention, de santé et de loisirs ont été offertes en collaboration avec notre équipe d'intervenantes de milieu de vie et nos précieux partenaires, entre autres :**

- Des présentations du service de police sur la prévention des fraudes;
- Des séances de yoga;
- Le programme PIED (Programme Intégré d'Équilibre Dynamique);
- Des ateliers de Zentangle, combinant créativité et détente.

**Pour rejoindre les locataires vivant dans des immeubles, nous avons également organisé :**

- Des après-midis crème glacée;
- Des barbecues communautaires, la Croix-Rouge était présente pour sensibiliser les locataires aux coups de chaleur, un message d'autant plus important dans le contexte des vagues de chaleur estivales;
- Des activités intergénérationnelles;
- Une cabane à sucre mobile;
- Une fête de Noël.

De plus, deux milieux de vie ont bénéficié de la subvention Les Éclaireurs, provenant de la Table des organismes de Saint-Lambert et de la Table vie de quartier de Le Moyne. Grâce à ce soutien, des organismes se sont impliqués activement dans nos immeubles de Saint Lambert et de la rue Tisseur, en animant les lieux et en contribuant à briser l'isolement des aînés.

La subvention accordée pour le secteur Tisseur a permis de réaliser des repas multiculturels, en partenariat avec la Maison internationale de la Rive-Sud, incluant également la participation de jeunes qui sont venus cuisiner avec nos aînés, dans un esprit de partage.

Dans une optique de soutien direct aux locataires, plusieurs initiatives ont été mises en place en collaboration avec des partenaires du milieu :

- Des cliniques de vaccination contre la COVID-19, en partenariat avec le CISSS de la Montérégie-Centre ;
- Des cliniques d'impôts grâce à l'implication de trois centres d'action bénévole.

Ces actions témoignent de l'importance d'offrir des services concrets, accessibles et adaptés aux besoins de nos locataires, tout en renforçant nos liens avec les ressources communautaires du territoire.



## DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE ET SOCIAL

### INTERVENANTS DE MILIEU DE VIE

| TYPES D'INTERVENTION                                           | NOMBRE D'INTERVENTIONS RÉALISÉES |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Appels reçus et logés                                          | 3495                             |
| Courriels reçus et envoyés<br>(en lien avec des interventions) | 838                              |
| Rencontres locataires                                          | 416                              |
| Visites de bienvenue                                           | 134                              |
| Visites de courtoisie                                          | 100                              |
| Visites de bienveillance                                       | 647                              |
| Rencontres-causerie                                            | 161                              |

### INTERVENANTE SALUBRITÉ

| TYPES D'INTERVENTION                                           | NOMBRE D'INTERVENTIONS RÉALISÉES |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Appels reçus et logés                                          | 509                              |
| Courriels reçus et envoyés (en lien avec<br>des interventions) | 585                              |
| Rencontres locataires                                          | 208                              |

### BON VOISINAGE

| TYPES D'INTERVENTION                   | NOMBRE D'INTERVENTIONS RÉALISÉES |
|----------------------------------------|----------------------------------|
| Appels reçus et logés                  | 4191                             |
| Réception de courriels - bon voisinage | 1530                             |
| Réception de courriels - plaintes      | 503                              |
| Rencontres locataires                  | 202                              |
| Rencontres de groupe                   | 18                               |



# RÉALISATIONS LIÉES AU PLAN STRATÉGIQUE 2023-2026

Notre planification stratégique, adoptée par le conseil d'administration en mai 2023, se veut un guide permettant d'encadrer et de structurer l'évolution de notre organisation, au bénéfice de la clientèle que nous desservons.

Pour soutenir la réalisation du plan stratégique 2023-2026 et ses cinq grandes orientations, l'OHL a procédé à l'embauche d'un conseiller à la planification stratégique à l'hiver 2024 afin de poursuivre le plan d'action déjà entamé.



Objectif général

Progrès

Enjeux / risques

Notes / mesures de mitigation

| A. Positionner et promouvoir l'image de l'OHL |                                                              |  |                                                                       |                                                               |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| A.1                                           | Se doter d'une marque employeur forte et attractive          |  |                                                                       | Développé avec le comité de travail interne et en déploiement |
| A.2                                           | Se doter d'une stratégie d'implication ciblée sur le terrain |  |                                                                       | Travaux commencés en 2024, se poursuivront en 2025-2026       |
| A.3                                           | Déployer un plan de communication externe                    |  | Établir les besoins et les objectifs, évaluer la capacité de l'équipe | Initiative et plan d'action à revoir en 2026                  |

| B. Opérationnaliser l'organisation du travail de façon efficiente |                                                                               |  |                                                                                 |                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| B.1                                                               | Optimiser les processus transversaux                                          |  |                                                                                 | Plusieurs processus revus ou en cours de révision                        |
| B.2                                                               | Intégrer l'utilisation des systèmes TI actuels et futurs                      |  |                                                                                 | Implantation d'un nouveau système de téléphonie IP et M365               |
| B.3                                                               | Déployer une structure de communication interne (informer, former, mobiliser) |  | Mesurer la satisfaction des employés suite aux changements et efforts effectués | Sondage effectué auprès des employés et plan de communication à déployer |
| B.4                                                               | Évaluer la possibilité de centraliser les activités                           |  |                                                                                 | Démarches entamées en vue d'un déménagement en septembre 2025            |
| B.5                                                               | Réfléchir un plan de développement des compétences                            |  |                                                                                 | Travaux amorcés, à poursuivre en 2025                                    |

Légende : En contrôle À surveiller À mitiger

Échéancier :

# RÉALISATIONS LIÉES AU PLAN STRATÉGIQUE 2023-2026 (SUITE)

Objectif général

Progrès

Enjeux / risques

Notes / mesures de mitigation

## C. Optimiser les mécanismes de gestion et de gouvernance

|            |                                                                 |  |  |                                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------|
| <b>C.1</b> | Se doter d'outils permettant de mesurer la performance de l'OHL |  |  | <i>Indicateurs ont été identifiés avec le CA / en développement</i> |
|------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------|

## D. Renforcer l'expérience locataire

|            |                                                                                                                             |  |                                                                              |                                                                               |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>D.1</b> | Adapter, bonifier et diversifier nos services                                                                               |  |                                                                              | <i>Sondage réalisé auprès des locataires et pistes d'action et réflexions</i> |
| <b>D.2</b> | Mettre en place une campagne de sensibilisation des locataires sur l'importance de leur implication dans leur milieu de vie |  | <i>Établir les besoins et les objectifs, évaluer la capacité de l'équipe</i> | <i>Initiative et plan d'action à revoir en 2026</i>                           |
| <b>D.3</b> | Élaborer et documenter une stratégie de partenariats pour mieux desservir la clientèle                                      |  |                                                                              | <i>À débiter 2025</i>                                                         |
| <b>D.4</b> | Optimiser les points contacts                                                                                               |  |                                                                              | <i>Réflexion et travaux amorcés</i>                                           |

## E. Se positionner sur le modèle d'affaire

|            |                                                                                                                                                        |  |  |                                                                         |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>C.1</b> | Mettre en œuvre un nouveau modèle d'affaire dans une perspective de développement (structure, légale, besoins à combler, pratiques innovantes, etc...) |  |  | <i>Enregistrement de l'OBNL RESIDES - H en collaboration avec l'OHL</i> |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------|

Légende : En contrôle À surveiller À mitiger

Échéancier:

La planification stratégique progressera en fonction des plans d'action annuels.

## A. POSITIONNER ET PROMOUVOIR L'IMAGE DE L'OHL

### 1<sup>RE</sup> INITIATIVE « SE Doter d'une marque employeur forte et attractive »

Un comité de travail composé d'employés dans chacune des directions s'est réuni à quelques occasions et ont :

- Identifié les leviers porteurs d'une bonne marque employeur quant à :
  - la formation;
  - l'actualisation des outils et systèmes technologiques;
  - la communication;
  - la culture;
  - le développement personnel et professionnel;
  - la charge de travail.
- Ressorti les avantages concurrentiels de travailler à l'OHL et les points à améliorer.

Suite à ces échanges, la stratégie de marque employeur a été définie et la ligne de contenu a été développée.

Communications améliorées sur notre site Web en collaboration avec notre partenaire la COGIWEB

The screenshot displays the website of the Office d'Habitation de Longueuil (OHL). The header includes the OHL logo and navigation links: À PROPOS, LOCATAIRES, DEVENIR LOCATAIRE, PROPRIÉTAIRES, EMPLOIS, and NOUS JOINDRE. The main content area features a recruitment banner with the text "Faites carrière avec nous et devenez une valeur ajoutée pour notre communauté !" and a circular photo of a diverse group of employees. Below this, a section titled "EMPLOIS DISPONIBLES" lists two positions: "COORDONNATEUR AU SERVICE D'AIDE À LA RECHERCHE DE LOGEMENT (SARL)" and "INTERVENANT DE MILIEU DE VIE (TEMPORAIRE)", each with a link to "EN SAVOIR PLUS". The bottom section, "LES AVANTAGES DE TRAVAILLER POUR NOTRE ORGANISATION :", highlights eight benefits with corresponding icons: Assurance Collective, Régime de Retraite, Fériés supplémentaires, congés personnels, sociaux et de maladie, Vacances, Télétravail, Formation, Horaires, and Autres bénéfices.



**Office d'habitation de Longueuil**

**NOUS EMBAUCHONS  
REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE!**

**L'Office d'Habitation de Longueuil  
procède à l'ouverture du poste permanent:**

**PERSONNEL ADMINISTRATIF AVEC TÉLÉTRAVAIL**

L'Office d'habitation de Longueuil (OHL) fait partie d'un réseau de 149 offices d'habitation à travers tout le Québec.

- Organisme sans but lucratif
- Mission sociale: développer, gérer et offrir des logements à prix modique et abordable de qualité destinés à familles ou des personnes à faible revenu ou revenu modéré
- Gestion de près de 4 000 logements sous différents programmes d'aide en habitation

**PROFIL RECHERCHÉ**

L'Office d'habitation de Longueuil (OHL) est en recrutement afin de trouver un futur intervenant de milieu de vie dans l'équipe du communautaire :

- Diplômé au DEC en intervention sociale, communautaire ou toute autre formation équivalente dans un domaine connexe;
- Ayant une expérience pertinente dans une fonction similaire;
- Ayant à cœur la cause du logement abordable et aimant travailler avec le public avec courtoisie et empathie en étant en mesure de vulgariser des informations;
- Organisé, autonome et en mesure de s'adapter à de nouvelles situations;
- Ayant de très bonnes compétences communicationnelles et une aisance en animation de groupe;
- Possédant des aptitudes en matière de relation d'aide et de gestion de conflits;
- Priorisant un travail d'équipe efficace;

**L'OHL VOUS OFFRE :**

- Assurance collective
- Régime de retraite (5,2% employeur)
- 13 fêtes + 5 congés supplémentaires pour les fêtes
- 7 journées de maladie + 4 congés personnels
- Des semaines de travail de 35 heures en 4 jours et demi
- Télétravail (hybride)
- 4 semaines de vacances
- Formation
- 200\$ pour activités physiques
- Remboursement des frais de déplacement
- Comité social

445, rue Labonté, Longueuil (Québec) J4H 2P8  
Téléphone : 450 670-2733 poste 240 • [ressourceshumaines@ohlongueuil.com](mailto:ressourceshumaines@ohlongueuil.com)

**Office d'habitation de Longueuil OFFRE D'EMPLOI**

**INTERVENANT DE MILIEU DE VIE**

**RESPONSABILITÉS DU POSTE**

Le mandat de l'intervenant de milieu de vie est de contribuer et participer activement à l'amélioration de la qualité de vie des locataires en créant des milieux de vie propices à l'épanouissement collectif. Il a comme mandat d'aider les locataires à développer des attitudes et habiletés afin de se maintenir dans leur logement et d'acquiescer un plus grand pouvoir sur leur vie en favorisant la prise en charge individuelle et collective.

- Prépare, conduit et assure un suivi des rencontres individuelles avec les locataires dans le but d'évaluer les besoins afin de mieux les accompagner;
- À la demande de partenaires internes et externes, effectue des visites à domicile, évalue, conscientise et accompagne la clientèle face à une problématique;
- Effectue des visites de bienvenue lors de l'arrivée de nouveaux locataires, ainsi que des visites de bienveillance dans les immeubles afin de dépister les situations potentiellement problématiques et participe aux diverses interventions à la suite des signalements dans certaines situations de conflits;
- Agit à titre de ressource pour les locataires ayant besoin de services externes ou d'attentions particulières en procédant aux démarches prescrites;
- Élabore et anime certains ateliers sur des sujets liés aux réalités des milieux de vie et développe des outils d'intervention;
- Participe au bon fonctionnement de la vie associative en reconnaissant les compétences des locataires et contribue aux réflexions d'équipe concernant le développement des milieux de vie;
- Planifie et organise l'ensemble des démarches et de la logistique liées à la tenue d'une activité, d'un projet ou d'un événement au bénéfice des locataires et prend en charge l'affichage dans les milieux pour informer les locataires;
- Accompagne les locataires lors de la création de comités pour la réalisation de projets;
- Peut être amené à témoigner au Tribunal administratif du logement (TAL), ainsi qu'à préparer et transmettre les informations requises.

**CE DÉFI VOUS INTÉRESSE ?**

Les personnes intéressées et répondant aux exigences et compétences du poste doivent transmettre leur candidature par courriel à [ressourceshumaines@ohlongueuil.com](mailto:ressourceshumaines@ohlongueuil.com)

*Équité en emploi : L'Office d'habitation de Longueuil souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. L'usage du masculin sert uniquement à pour but d'alléger le texte.*

445, rue Labonté, Longueuil (Québec) J4H 2P8  
Téléphone : 450 670-2733 poste 240 • [ressourceshumaines@ohlongueuil.com](mailto:ressourceshumaines@ohlongueuil.com)

## B. OPÉRATIONNALISER L'ORGANISATION DU TRAVAIL DE FAÇON EFFICIENTE

### 1<sup>RE</sup> INITIATIVE « OPTIMISER LES PROCESSUS TRANSVERSAUX »

Des ateliers de travail ont été tenus par l'équipe de gestion de l'OHL pour identifier quels processus transversaux prioritaires devaient être revus ou mis en place, notamment le processus des bons de travail, de l'approvisionnement et de la sélection/location. De plus, grâce à la collaboration d'autres Offices d'habitation, le conseiller à la planification stratégique a pu réaliser une analyse comparative concernant nos processus d'affaires afin d'améliorer nos façons de faire ainsi que la communication entre nos départements.

Le processus de sélection pour les demandes de logements (requérants) a été révisé.

La révision d'autres processus au service aux immeubles ainsi que la formalisation du processus d'intégration des nouveaux employés ont été amorcées et se poursuivent.

### 2<sup>DE</sup> INITIATIVE « INTÉGRER L'UTILISATION DES SYSTÈMES TI ACTUELS ET FUTURS »

Suite au virage technologique vers Microsoft 365, en 2023, de la formation a été offerte aux employés afin de bien maîtriser cette nouvelle application.

Un nouveau système téléphonique IP a été implanté et l'équipe a su s'adapter à ce changement majeur.

Le comité archives a débuté une réflexion sur la nomenclature et l'architecture des dossiers sur Share-Point. Ceux-ci devront refléter les règles de conservation des documents pour lesquelles une mise à jour est en cours.

Des ateliers de travail ont été tenus, en collaboration avec une firme externe, pour le déploiement d'autres applications de la suite M365, dont Teams.

### **3<sup>E</sup> INITIATIVE « DÉPLOYER UNE STRUCTURE DE COMMUNICATION INTERNE » (INFORMER, FORMER, MOBILISER)**

Un sondage a été réalisé auprès des employés afin d'identifier leurs attentes quant à la communication qui leur est adressée. Suite aux résultats obtenus, un plan de communication interne a été élaboré afin de répondre à leurs besoins. Au préalable, nous avons identifié nos outils de communication existants ainsi que les sujets et les objectifs visés.

### **4<sup>E</sup> INITIATIVE « ÉVALUER LA POSSIBILITÉ DE CENTRALISER LES ACTIVITÉS »**

L'un des bons coups de l'organisation en 2024 est d'avoir trouvé des locaux nous permettant de centraliser nos activités et répondant aux besoins de nos équipes. Ce projet de réaménagement de nos bureaux est possible grâce à l'aide financière de notre partenaire la Société d'habitation du Québec. Le déménagement de notre siège social est prévu en septembre 2025.

Un comité de travail a été mis en place afin de coordonner ce déménagement.



Complexe St-Charles à Longueuil

## C. RENFORCER L'EXPÉRIENCE LOCATAIRE

### 1<sup>RE</sup> INITIATIVE « ADAPTER, BONIFIER ET DIVERSIFIER NOS SERVICES »

Accompagné par une firme externe, l'OHL, en collaboration avec un comité de travail du comité consultatif des résidents, a élaboré un sondage destiné aux locataires afin de connaître leur opinion à propos de leur logement ainsi que des services offerts par l'OHL.

Les résultats obtenus ont été présentés aux membres du CCR ainsi qu'à l'équipe de l'OHL. Nous avons pris un engagement, avec le CCR, sur les objectifs fixés pour 2025, à savoir :

- Améliorer le délai de réponse et les suivis auprès de notre clientèle;
- Revoir les points de contacts et bonifier le soutien aux locataires.

Les résultats du sondage nous ont permis d'identifier les besoins des locataires afin d'améliorer nos services, d'ici le 31 décembre 2026.





# RESSOURCES HUMAINES

## DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES ET FORMATION DU PERSONNEL

Dans le cadre de sa mission d'offrir des services de qualité aux locataires et de favoriser un milieu de vie sécuritaire, efficace et respectueux, l'Office d'habitation de Longueuil (OHL) a poursuivi en 2024 ses efforts en matière de formation et de développement professionnel.

Conscients que la compétence et l'engagement de notre personnel sont au cœur de notre capacité à répondre aux besoins de la population, nous avons mis en place plusieurs initiatives visant à renforcer les savoir-faire techniques, les compétences humaines et la connaissance des enjeux liés à l'habitation.

L'année 2024 fut aussi marquée par des changements et perfectionnement importants en matière de technologie. Plus de 200 heures de formation furent déployées afin d'outiller les employés administratifs à :

- Transitionner vers un nouveau mode de téléphonie plus agile;
- Avoir une organisation du travail plus fluide et efficace sur la gestion documentaire infonuagique;
- Soutenir les nouveaux employés dans l'utilisation de nos logiciels internes;
- Maintenir les connaissances des équipes dans les fonctionnalités des systèmes.

## SIGNATURE DE LA CONVENTION COLLECTIVE DES COLS BLANCS

Le 16 décembre 2024, le renouvellement de la convention collective du personnel administratif a été signé, à l'issue de négociations engagées entre les parties syndicales et patronales. Cet accord prévoit notamment une revalorisation salariale, des mesures pour améliorer la conciliation travail-vie personnelle, ainsi que des engagements en matière de collaboration et de communication.

## JOURNÉE DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Le 28 novembre 2024, s'est tenue la journée de la Direction générale de l'OHL. L'équipe composée d'une soixantaine de collègues y était présente.

Catherine Carré, directrice générale, a débuté cette rencontre avec une présentation portant sur l'avancement des dossiers liés à la planification stratégique de l'OHL 2023-2026 et sur ce qui s'annonce pour



2025. Elle a remercié l'ensemble de l'équipe qui contribue à la réalisation des objectifs visés ainsi que le Comité consultatif des résidents qui s'implique en collaboration avec l'OHL dans cette démarche. Un coup de chapeau a été adressé à notre conseiller à la planification stratégique, Nicolas Tremblay, qui supporte l'équipe et qui a pour mandat la réalisation des 13 initiatives prévues à la planification stratégique.



Depuis son arrivée au printemps 2024, des processus ont été optimisés et mis en oeuvre, en collaboration avec l'équipe, des communications ont été améliorées, des changements au niveau technologique ont été apportés pour plus d'efficacité, entre autres. De plus, le déménagement des bureaux administratifs de l'OHL prévu à l'automne 2025 ainsi que la mise en oeuvre d'un nouveau modèle d'affaires dans une perspective de développement ont été concrétisés! La directrice générale est fière du travail accompli par l'équipe qui s'adapte aux différents changements. Elle a annoncé que l'objectif organisationnel visé pour 2025 portera sur l'amélioration de la qualité du service en cohérence avec notre mission.

En après-midi, une activité team building musical avec des percussions a eu pour objectif de faire ressortir le meilleur de l'équipe en les stimulant à travailler ensemble de manière créative et efficace. Lors de l'atelier, les employés ont été invités à explorer de nouvelles façons de travailler ensemble et à développer leurs compétences en matière de collaboration, ce qui aura un impact positif sur la coopération, la motivation et la communication au sein de l'équipe. L'atelier a pour effet de renforcer la cohésion de l'équipe.



## OH EN SANTÉ ET MIEUX-ÊTRE

Le comité OH en santé et mieux-être ayant pour mission de promouvoir la santé psychologique et physique des employés, a mené un sondage auprès des employés afin d'identifier leurs besoins en matière de santé et bien-être.

Suite aux résultats obtenus, les activités suivantes ont été réalisées en 2024 :

- Club de marche;
- Sessions de Zumba et de yoga;
- Participation à la Grande marche Pierre Lavoie (5 km);
- Mini verger mensuel;
- Conférence sur la nutrition;
- Capsules d'information durant la Semaine de la santé mentale.

Ce comité a été mis en place en 2017, à la demande de la direction générale qui s'est engagée à déployer les efforts nécessaires au mieux-être de son personnel aussi bien psychologique que physique.



## L'ÉQUIPE DE GESTION SE MOBILISE POUR LA COMMUNAUTÉ

Pour une 2<sup>e</sup> année consécutive, l'équipe de gestion de l'OHL s'est mobilisée avec enthousiasme pour soutenir la Grande Guignolée des médias. Cette initiative témoigne de notre volonté collective de contribuer activement à notre communauté!



## REMPLACEMENT, AMÉLIORATION ET MODERNISATION DE NOTRE PARC IMMOBILIER

L'équipe du Centre de services de l'OHL a réalisé plusieurs travaux majeurs en remplacement, amélioration et modernisation de notre parc immobilier en collaboration avec des professionnels. Le coût des travaux, pour 2024, s'élève à 3 104 226 \$.

APRÈS



AVANT



APRÈS



APRÈS



APRÈS





## PRINCIPAUX TRAVAUX RÉALISÉS EN 2024

| EMPLACEMENT                                                  | TRAVAUX EFFECTUÉS                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 250 Chemin de Chambly, Longueuil                             | Remplacement chauffe-eaux du bâtiment                                                                                 |
| 350 rue Front, Longueuil                                     | Réfection de la cabine d'ascenseur<br>Réfection des aires d'accueil des ordures et rampes d'accès                     |
| 350 rue Front, Longueuil /<br>5355 Chemin Chambly, Longueuil | Remplacement des cadres et portes<br>Réfection des aires communes                                                     |
| 1501 rue Lavallée, Longueuil                                 | Remplacement de l'unité de pompage ascenseur<br>Réfection des aires communes<br>Remplacement chauffe-eaux du bâtiment |
| 245 rue Caroline, Longueuil                                  | Réfection calfeutrage façade<br>Remplacement chauffe-eaux du bâtiment                                                 |
| 435 rue Labonté, Longueuil                                   | Resurfaçage du stationnement                                                                                          |
| 2257-2293 rue Dollard, Longueuil                             | Réfection trottoirs communs Dollard/Westgate                                                                          |
| 2455 rue Boulogne, Longueuil                                 | Réfection de la membrane de toit de la salle électrique                                                               |
| Rue Belcourt/Blainville/Blanchet, Longueuil                  | Évacuation des eaux de pluie<br>Remise en état des gouttières                                                         |
| 590 Bord de l'Eau, Longueuil                                 | Réfection des aires communes                                                                                          |
| 1430 Boulevard Nobert, 1390 rue Champlain, Longueuil         | Réfection de toitures<br>Remplacement des têtes d'éclairage des stationnements<br>Réfection des aires communes        |
| 21 rue Châteauguay, Longueuil                                | Réfection des aires communes<br>(peintures, planchers et éclairage)                                                   |
| 2225-2245, 2445-2485 Terrasses G. Jutras, Longueuil          | Réfection de toitures                                                                                                 |
| 5905 Chemin Chambly, Longueuil                               | Remplacement de l'unité de pompage ascenseur                                                                          |
| 3015, 3075 rue William, Longueuil                            | Réfection de toitures                                                                                                 |
| 6075 Chemin Chambly, Longueuil                               | Réfection terrasse RDC                                                                                                |
| 81 rue Tisseur, Greenfield Park                              | Réfection de la membrane de toit                                                                                      |
| 79, 81 rue Tisseur, Greenfield Park                          | Remplacement des cadres et portes /<br>Réfection des aires communes                                                   |

| EMPLACEMENT                       | TRAVAUX EFFECTUÉS                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 79 rue Tisseur, Greenfield Park   | Réfection de l'escalier d'entrée en béton et des trottoirs<br>Réfection de la toiture |
| 70 rue Tisseur, Greenfield Park   | Réfection de la membrane du balcon communautaire                                      |
| 1800 Saint-Thomas, Longueuil      | Réfection des membranes des balcons                                                   |
| 22 avenue Lorne, Saint-Lambert    | Réfection complète de 42 salles de bain                                               |
| 205 rue Seigneuriale, Saint-Bruno | Réfection des aires communes<br>Réfection complète des réservoirs d'eau chaude        |
| 250 rue Seigneuriale, Saint-Bruno | Réfection des aires communes                                                          |

## TRAVAUX CORRECTIFS

En 2024, 8 730 bons de travail ont été ouverts et traités par le service de l'entretien. Il s'agit de requêtes pour desservir les locataires en ce qui a trait à l'entretien régulier de leur logement ou de l'immeuble.





## SAVIEZ-VOUS QUE ...

### L'OFFICE D'HABITATION DE LONGUEUIL C'EST :



**110**  
BÂTIMENTS



LOGEMENTS

PARC HLM



LOGEMENTS

PARC DE LOGEMENTS  
ABORDABLES



LOGEMENTS

PARC DE LOGEMENTS  
ACCÈSLOGIS



LOGEMENTS

MARCHÉ PRIVÉ



UNITÉS

COOP ET OBNL



UNITÉS

## PROFIL DES LOCATAIRES (HLM, ABORDABLES, PSL PRIVÉ)

4 084

MÉNAGES  
LOCATAIRES LOGÉS

1 346

ENFANTS

83%

DES MÉNAGES ONT  
UN REVENU DE  
MOINS DE 30 000 \$

72%

PERSONNES  
SEULES

52%

MÉNAGES  
FAMILLES

13%

DES MÉNAGES  
FAMILLES  
MONOPARENTALES

48%

PERSONNES  
ÂÎNÉES

75 ANS

ÂGE MOYEN  
DES ÂÎNÉS

## REQUÉRANTS

447

LOGEMENTS  
ATTRIBUÉS EN 2024

1 278

DOSSIERS ANALYSÉS  
PAR COMITÉ SÉLECTION

10

RENCONTRES TENUES  
PAR COMITÉ SÉLECTION

1 135

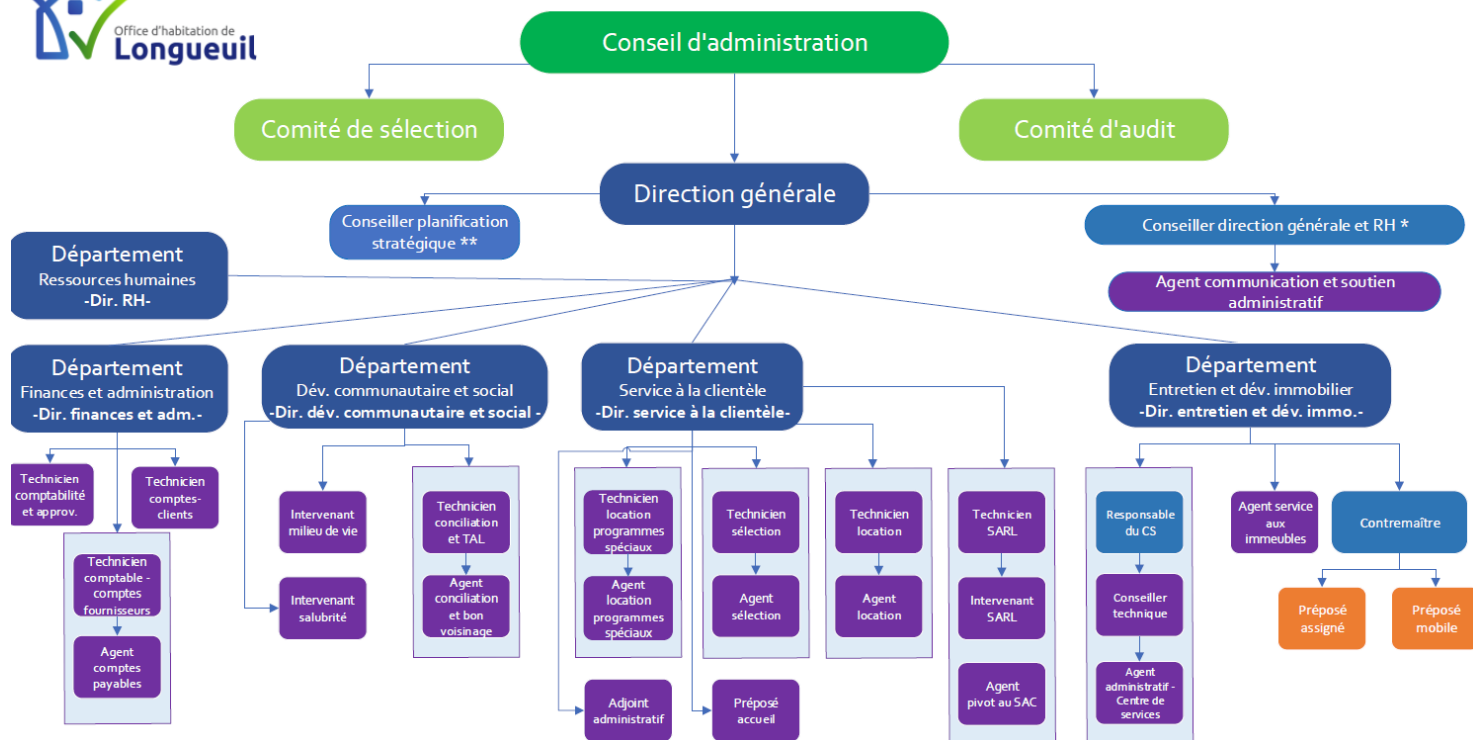
MÉNAGES EN ATTENTE  
D'UN LOGEMENT  
SUBVENTIONNÉ  
au 31 décembre 2024

621

MÉNAGES EN ATTENTE  
D'UN LOGEMENT  
ABORDABLE  
au 31 décembre 2024

# ANNEXES

## L'ORGANIGRAMME AU 31 DÉCEMBRE 2024



Organigramme en date du 01.01.2025

\*Conseiller direction générale et RH apporte soutien à la direction RH

\*\*Conseiller planification stratégique mandat de 3 ans (2024-2027)



## PARC IMMOBILIER DE L'OH DE LONGUEUIL

Le parc immobilier de l'OH de Longueuil est composé de 19 bâtiments (programmes logements abordables et Accès-Logis) et de 91 bâtiments HLM répartis comme suit :

| NOM DE L'IMMEUBLE        | ADRESSE                                                                                                       | NOMBRE DE LOGEMENTS |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                          | Agglomération de Longueuil                                                                                    | 2 474               |
| DU ROUSSILLON            | 520 à 630, Roussillon                                                                                         | 36                  |
| OASIS                    | 250, Chemin de Chambly                                                                                        | 49                  |
| FRONT                    | 350, Front                                                                                                    | 50                  |
| LAVALLÉE                 | 1501, Lavallée                                                                                                | 61                  |
| CAROLINE                 | 245, Caroline                                                                                                 | 72                  |
| SAINTE-ROSE              | 435, Labonté                                                                                                  | 101                 |
| BOULOGNE                 | 2445-2455, Boulogne                                                                                           | 123                 |
| PROJET GENTILLY          | 1193 à 1201, Boucher<br>1185 à 1271, Blanchet<br>1180 à 1266, Blainville<br>2898 à 2890, Belcourt             | 87                  |
| BIENVILLE                | 590, Bord-de-l'Eau Ouest<br>536 et 538 à 580, Bord-de-l'Eau<br>12 à 66 et 68, Labonté<br>35 à 95 et 83, Quinn | 99<br>180           |
| FATIMA PHASE 1           | 166-170, de l'Église                                                                                          | 84                  |
| FATIMA PHASE 2           | 205, de l'Église                                                                                              | 42                  |
| BEAUVAIS                 | 2745, Beauvais                                                                                                | 42                  |
| DE CHÂTEAUGUAY           | 21, de Châteauguay                                                                                            | 49                  |
| DOLLARD-WESTGATE         | 2257 à 2299, Dollard et<br>2268 à 2274, Westgate                                                              | 20                  |
| DESAULNIERS              | 1180-1190, Desaulniers                                                                                        | 48                  |
| NOBERT                   | 620, Nobert                                                                                                   | 24                  |
| MAZENOD                  | 2870, Mazenod                                                                                                 | 20                  |
| CRÉMAZIE (LAQ)           | 799 à 811, Crémazie                                                                                           | 7                   |
| COTEAU-ROUGE (LAQ)       | 200, Coteau-Rouge                                                                                             | 24                  |
| JOLIETTE (LAQ – ACL)     | 970, Joliette                                                                                                 | 36                  |
| COTEAU-ROUGE (LAQ - ACL) | 1525, Brébeuf<br>220, Coteau-Rouge<br>240, Coteau-Rouge                                                       | 27<br>32<br>27      |

| NOM DE L'IMMEUBLE            | ADRESSE                                                                                                          | NOMBRE DE LOGEMENTS |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| SAINT-ROCH (LAQ)             | 2270, 2280 et 2290, St-Roch                                                                                      | 96                  |
| BELLEROSE (LAQ)              | 2380, Bellerose                                                                                                  | 20                  |
| BRÉBEUF (LAQ - ACL)          | 2185, Brébeuf                                                                                                    | 56                  |
| HAVRE-DE-PAIX (LAQ)          | 3425, Chemin de Chambly                                                                                          | 154                 |
| RENÉ                         | 2150, René                                                                                                       | 24                  |
| BEAUREGARD                   | 1421, Beauregard                                                                                                 | 24                  |
| CHAMPLAIN                    | 1360 et 1390, Champlain<br>1410-1430, Nobert                                                                     | 48                  |
|                              | Saint-Hubert                                                                                                     |                     |
| CHAMBLY                      | 5905, Chemin de Chambly                                                                                          | 35                  |
| RÉSIDENCE MGR J.-O. GAUTHIER | 3015-3075, William                                                                                               | 50                  |
| RÉSIDENCE V. & BENOÎT        | 5330-5350, Chemin de Chambly                                                                                     | 70                  |
| RÉSIDENCE T.-BROSSEAU        | 5355, Chemin de Chambly                                                                                          | 35                  |
| TERRASSE GEORGES-JUTRAS      | 2225-2245, Terrasse Georges-Jutras<br>2305 à 2375, Terrasse Georges-Jutras<br>2445-2485, Terrasse Georges-Jutras | 68                  |
| ROCHELEAU                    | 3600-3620-3650, Rocheleau                                                                                        | 18                  |
| LOGEMENTS A.-STE-MARIE       | 6705, Chemin de Chambly                                                                                          | 20                  |
| LOGEMENTS CH.-LACOSTE        | 7180-7190, Chemin de Chambly                                                                                     | 40                  |
| MONTÉE SAINT-HUBERT (LAQ)    | 2255, Montée Saint-Hubert                                                                                        | 15                  |
| GÉLINEAU (LAQ)               | 2200, Gélinau                                                                                                    | 15                  |
| WALNUT (LAQ-ACL)             | 1642, Walnut                                                                                                     | 90                  |
|                              | Greenfield Park                                                                                                  |                     |
| RÉSIDENCE G.-PHARANT         | 81, Tisseur                                                                                                      | 75                  |
| RÉSIDENCE B.-LAMROCK         | 79, Tisseur                                                                                                      | 45                  |
| RÉSIDENCE A.-ST-JEAN         | 70, Tisseur                                                                                                      | 30                  |
| BOB-GENTLEMENT               | 50, Tisseur                                                                                                      | 32                  |
|                              | Le Moyne                                                                                                         |                     |
| MAISON A.-CHARPENTIER        | 165, Charron / 160, St-Louis                                                                                     | 30                  |
| JEAN-BARITEAU                | 1800, St-Thomas                                                                                                  | 21<br>24            |

| NOM DE L'IMMEUBLE           | ADRESSE                       | NOMBRE DE LOGEMENTS |
|-----------------------------|-------------------------------|---------------------|
|                             | Boucherville                  | 128                 |
| HABITATIONS DU PUIITS (LAQ) | 107, du Puits                 | 38                  |
| DU PUIITS                   | 125, du Puits                 | 40                  |
| PAVILLON DU LAC             | 505-507 et 515, Chemin du Lac | 50                  |
|                             | St-Lambert                    | 159                 |
| MANOIR SAINT-LAMBERT        | 22, Lorne                     | 111                 |
|                             | 32, Lorne                     | 48                  |
|                             | St-Bruno                      | 95                  |
| RÉSIDENCE SEIGNEURIAL       | 205, Seigneurial              | 67                  |
| RÉSIDENCE DE LA BRUÈRE      | 250, Seigneurial              | 28                  |
|                             | Brossard                      | 92                  |
| MANOIR DE BROSSARD          | 5805, Grande-Allée            | 61                  |
| AVIGNON (LAQ)               | 2535-2545, Avignon            | 2                   |
| PÉLOQUIN (LAQ)              | 1455, Péloquin                | 1                   |
| ANTHONY (LAQ)               | 6075, Anthony                 | 28                  |

|                                                |                                              |       |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------|
| PROGRAMME HLM                                  |                                              | 2 280 |
| CATÉGORIE LOGEMENTS<br>HLM POUR :              | Personnes âgées de plus de 60 ans            | 1 579 |
|                                                | Familles                                     | 701   |
| PROGRAMME LOGEMENT ABORDABLE                   |                                              | 300   |
| CATÉGORIE LOGEMENTS<br>ABORDABLES POUR :       | Personnes âgées de plus de 60 ans            | 250   |
|                                                | Familles                                     | 50    |
| PROGRAMME ACCÈSLOGIS                           |                                              | 368   |
| CATÉGORIE LOGEMENTS<br>ACCÈSLOGIS POUR :       | Personnes âgées de plus de 60 ans            | 184   |
|                                                | Familles                                     | 184   |
| PROGRAMME DE SUPPLÉMENT AU LOYER               |                                              | 1 242 |
| CATÉGORIE LOGEMENTS<br>PSL COOP ET OBNL POUR : | Personnes âgées de plus de 60 ans            | 206   |
|                                                | Familles                                     | 390   |
|                                                | Personnes handicapées -<br>logements adaptés | 16    |
| CATÉGORIE LOGEMENTS<br>PSL MARCHÉ PRIVÉ        |                                              | 630   |
| TOUS LES LOGEMENTS                             | TOUS PROGRAMMES                              | 4 190 |

## CONSOLIDATION ET OPTIMISATION DES PARTENARIATS

Désirant maintenir et développer des partenariats fructueux avec les organismes du milieu, la direction du développement communautaire et social, la direction du service à la clientèle et la direction générale ont participé à différents comités, tables de concertation et tables régionales. Pour l'équipe, le partenariat constitue un gage de réussite. Sans l'apport des partenaires, le soutien offert à la clientèle ne serait pas aussi diversifié.

En voici quelques-unes :

### TABLES DE CONCERTATION :

- Table de concertation en santé mentale;
- Table de concertation Alliance Aînés (TCAA);
- Table de Solidarité de Saint-Bruno (TSSB);
- Table des organismes de Saint-Lambert;
- Table de concertation organismes communautaires de Boucherville (TCOCB);
- Table de concertation en immigration et diversité culturelle de l'agglomération de Longueuil (TIDAL);
- Table itinérance Rive-Sud (TIRS);
- Table des Villes Centres.

### COMITÉS :

- Comité des partenaires Roussillon;
- Comité Bien-Être;
- Comité de lutte à la pauvreté;
- Comité santé et services sociaux;
- Comité insalubrité.





## PARTENARIAT :

- CISSS de la Montérégie-Est: Équipe d'organisation communautaire, équipe de proximité, Centre abandon du tabagisme, programme PIED, programme jeunesse SIPPE-OLO, Direction du programme jeunesse et des activités de santé publique, TIBD et ABC;
- CISSS de la Montérégie-Centre: Équipe d'organisation communautaire, service de proximité en dépendance, Centre abandon du tabagisme, programme PIED, programme jeunesse SIPPE-OLO; Direction du programme jeunesse et des activités de santé publique; Équipe Saines habitudes de vie;
- L'Entraide Chez Nous;
- Centre communautaire des aînés et aînées de Longueuil (CCAAL);
- Maison Tournesols;
- SPAL: RÉSO, secteur prévention, vigilance et relation avec la communauté et EIPV;
- Centre d'action bénévole de St-Hubert;
- Équijustice Richelieu-Yamaska;
- Équijustice Rive-Sud;
- Bouffe du Carrefour;
- Collectif défense des droits de la Montérégie (CDDM);
- Centre de justice de proximité;
- Macadam Sud;
- Carrefour jeunesse emploi de Saint-Hubert;
- Réseau d'Habitation Chez Soi;
- Alphabétisation IOTA;
- ACEF;
- Centre d'action bénévole Les p'tits bonheurs;
- Mille et une rues;
- Arc-en-ciel des Seigneuries;
- Centre d'action bénévole de Boucherville;
- Centre de bénévolat de la Rive-Sud (CBRS);
- FLHLMQ;
- Carrefour Le Moutier;
- La Maison Virevolte;
- Santé mentale Québec;
- Action Nouvelle Vie;
- Ville de Boucherville;
- Les Ponts de l'Entraide;
- Maison Des Jeunes De Boucherville;
- Ville de Longueuil;
- Ma deuxième maison à moi;
- La Maison Internationale de la Rive-Sud (MIRS);
- Centre des femmes de Longueuil;
- Place à l'emploi;
- FADOQ;
- Société d'horticulture urbaine de Longueuil;
- Lunch Club Soleil de Brossard;
- L'Entreclefs;
- Kinerdex;
- Croix-Rouge;
- Collège Durocher Saint-Lambert;
- Amélys;
- Aide Chez Soi Rive-Sud;
- Association De La Fibromyalgie Région Montérégie;
- Caléo.

# Merci

L'OFFICE D'HABITATION DE LONGUEUIL EST SOUTENU FINANCIÈREMENT PAR :

**Société  
d'habitation**

**Québec**



AGGLOMÉRATION DE LONGUEUIL

**longueuil**



**Communauté  
métropolitaine  
de Montréal**

**Centre intégré  
de santé  
et de services sociaux  
de la Montérégie-Est**

**Québec**



**Centre intégré  
de santé et de  
services sociaux de  
la Montérégie-Centre**

**Québec**







**DES ÉQUIPES DÉVOUÉES  
AYANT RÉELLEMENT  
À CŒUR LA MISSION  
DE L'ORGANISATION !**



**ADRESSE POSTALE**

445, rue Labonté  
Longueuil, Québec, J4H 2P8

**NOUS JOINDRE**

Téléphone : 450 670-2733  
ohl@ohlongueuil.com  
[www.ohlongueuil.com](http://www.ohlongueuil.com)

